

DECISION

La Directrice Générale de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier

- Vu le Dahir N° 1-10-187 du 7 Moharrem 1432 (13 décembre 2010) portant promulgation de la loi n° 06.10 relative à la création de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier (ANDZOA) ;
- Vu le statut du personnel de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier et ses amendements ;
- Vu l'arrêté fixant l'organisation de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier et ses amendements ;
- Vu la circulaire N°7/2013 du 29 Avril 2013 (18 Joumada2 1434) fixant procédure de nomination aux fonctions de responsabilité au niveau des établissements publics ;
- Vu la décision N°3805, en date du 20 septembre 2023 portant nomination de Madame YAAKOUBI LATIFA aux fonctions de Directrice Générale de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier ;
- Vu la nécessité de service.

DECIDE

Article premier : De lancer un appel à candidature **en interne** pour occuper le poste du Chef de service Comptabilité et Finances rattaché au département Finances et système d'Information relevant de la Direction Administrative et Financière de l'ANDZOA.

Article deux : Le poste est ouvert aux candidats qui répondent aux conditions citées dans la fiche de poste en annexe :

- Avoir un diplôme Bac + 5 ;
- Avoir une expérience professionnelle de cinq années au minimum au sein de l'ANDZOA.

Article trois : Le dossier de candidature devra comporter :

- Une demande de candidature signée par le candidat adressée à Madame la Directrice Générale de l'agence sous couvert de la voie hiérarchique ;
- Un curriculum vitae en français avec photo récente ;
- Une copie des diplômes (accompagnée d'une copie légalisée des documents administratifs d'équivalence pour les diplômes étrangers ou privés) ;

- Une copie des attestations de travail justifiant l'expérience professionnelle du candidat ;
- Une note synthétique portant sur le plan du travail et la vision du candidat pour la gestion du service objet de candidature ;

Tout dossier incomplet ou ne répond pas aux exigences sera écarté.

Article quatre : Le dossier de candidature doit être déposé sous plis fermé au secrétariat de la Direction Administrative et Financière de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier à l'adresse ci-après :

«ANDZOA, Direction Administrative et Financière, Route Rissani Erfoud PK 7 Commune AARB SABBABH ZIZ Province d'Errachidia » ou envoyé par poste à l'adresse suivante : «ANDZOA, Direction Administrative et Financière BP 515, Errachidia».

Les dossiers de candidature devront parvenir à l'ANDZOA, au plus tard, le 25/03/2025 inclus.

Article cinq : La présente décision sera publiée au site www.emploi-public.ma et au site de l'ANDZOA : www.andzoa.ma.


La Directrice Générale
de l'Agence Nationale pour le Développement
des Zones Oasiennes et de l'Arganier

Signé : Latifa YAAKOUBI

FICHE DE POSTE DU CHEF DE SERVICE COMPTABILITE ET FINANCES

Intitulé du poste	Chef de service Comptabilité et Finances.
Structure de rattachement	Poste basé à Erfoud et rattaché au département Finances et système d'information.
Missions	Sous l'autorité du chef de département Finances et système d'information, le chef de service a pour mission principale de : Assurer le processus budgétaire, le bon déroulement du traitement comptable et produire les états de synthèse fiables.
Activités	Le chef de service Comptabilité et Finances aura comme activités de : - Assurer le bon déroulement du traitement comptable au sein de l'Agence ; - Produire dans les meilleures conditions de célérité et de fiabilité les états financiers ; - Assurer le suivi et le contrôle des factures fournisseurs ; - Assurer la bonne gestion des relations avec les tiers ; - Assurer le bon déroulement du traitement comptable au sein de l'agence ; - Assurer la préparation des états fiables d'exécution et de visa du budget ; - Assurer l'établissement et la saisie des déclarations fiscales dans les délais.
Compétences requises	- Avoir des compétences en liaison avec le poste à pourvoir ; - Bonne maîtrise des processus budgétaires et des techniques comptables et fiscales ; - Bonne connaissance de la réglementation de la comptabilité et des finances publiques ; - Bonne maîtrise des outils informatiques de gestion financière et comptable ; - Capacité d'analyse et de synthèse ; - Sens de prévisions et d'anticipation ; - Réagir de façon adaptée aux situations imprévues ; - Avoir le sens de l'organisation, d'adaptation et faire preuve d'une grande disponibilité ; - Avoir un bon esprit d'équipe et une bonne moralité ; - Rigueur, engagement et crédibilité ; - Sens relationnel.
Diplôme requis	Diplôme (Bac+5).
Expériences requises	Expérience professionnelle de Cinq années au minimum au sein de l'ANDZOA.

